

## 特記仕様書

- 1 業務名 世帯・個人会員用封筒等印刷製本業務
- 2 規格及び数量 仕様書のとおり
- 3 納入場所 上尾市大字平塚 724番地 上尾市総合福祉センター1階
- 4 納入期限 令和8年6月30日
- 5 完了報告 受注者は、納品書（報告書）を提出し、発注者に確認を受けること。
- 6 支払方法 受注者は発注者による納品の確認を受けた後、業務料の支払請求書を発注者に提出すること。  
発注者は受注者からの支払請求書に基づき、業務料を支払うものとする。
- 7 注意事項 (1)各封筒の色については、発注者に確認し承認を得ること。  
(2)封筒及びカーボン複写紙のレイアウトについては、発注者の指示により作成すること。  
(3)封筒にカーボン複写紙を発注者の指示により貼り付けること。 ※ **参考** 参照  
(4)納入日については双方協議の上、発注者が決定する。  
ただし、「世帯・個人会員加入申込書兼領収書封筒」については、数回に分けて納入することとし、令和8年5月22日（金）までに全て納入すること。
- 8 その他 仕様書、特記仕様書に定めのないことについては、双方で協議し円滑に対処する。  
なお、協議により仕様に変更が生じた場合は、変更契約を締結するものとする。

## 【世帯・個人会員用封筒 表】

上尾市社会福祉協議会 世帯・個人会員申込書兼領収書 社協控え

年 月 日		
自治会・区会・町内会名 (必須)	住 所	〒 一 上尾市
年会費(1口500円)	ふりがな	
口 円	氏 名	

※1 自治会・区会・町内会名のみでの加入も受け付けます。  
※2 本件に係る個人情報は、名簿作成、連絡等にのみ使用し、会員継続をお願いする目的以外の第三者へは提供しません。

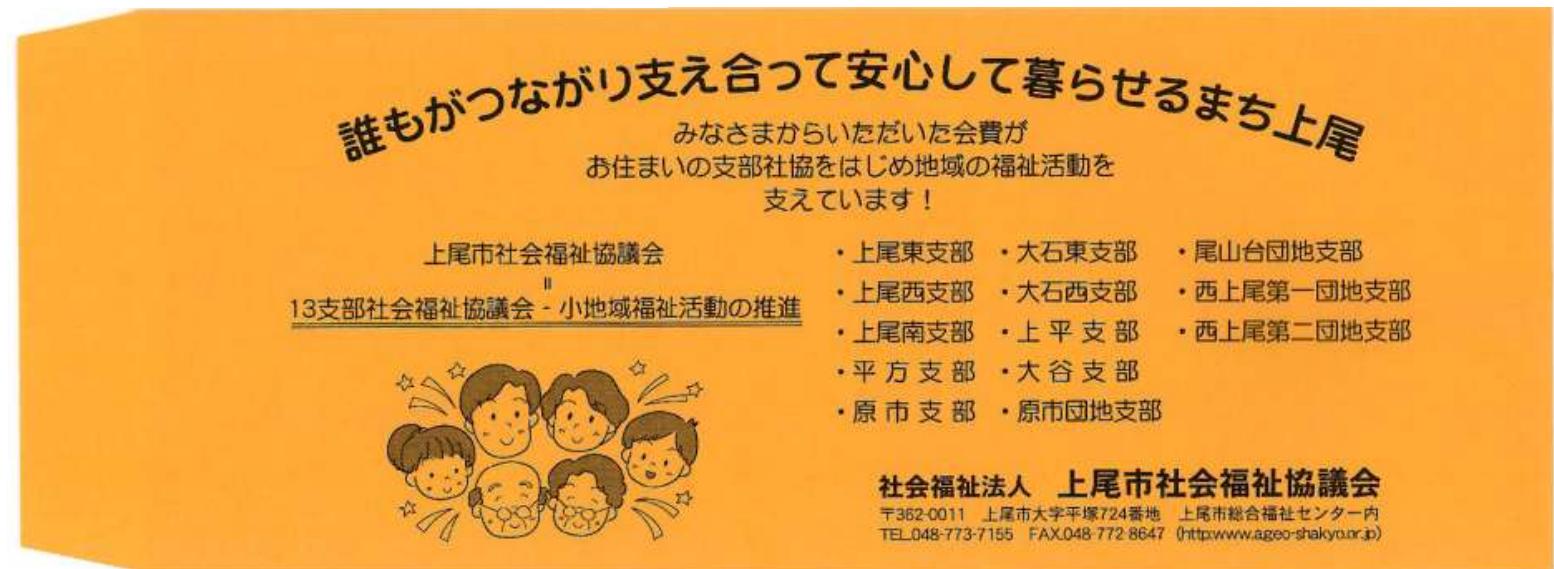
備考欄

処理欄

処理者印  
  
年 月 日

カーボン複写紙貼り付け  
※青色部分に糊付け

## 【世帯・個人会員用封筒 裏】



## 【世帯・個人会員用カーボン複写紙】

封筒に貼り付け  
※青色部分に糊付け

キリトリ

上尾市社会福祉協議会 世帯・個人会員加入申込書兼領収書			申込者控え
年 月 日			
自治会・区会・町内会名 (必須)	住 所	〒 一 上尾市	
年会費(1 口500円)	ふりがな		
口 円	氏 名		

※1 自治会・区会・町内会名のみでの加入も受け付けます。  
※2 本件に係る個人情報は、名簿作成、連絡等にのみ使用し、会員継続をお願いする目的以外の  
第三者へは提供しません。

社会福祉法人 上尾市社会福祉協議会  
会長 石川 孝之

協議会 上尾市社会福祉協議会  
会長 石川 孝之

社会福祉法人  
**上尾市  
社会福祉協議会  
会員証**

誰もがつながり支え合って  
安心して暮らせるまち上尾

切り取って  
会員証として保管を  
お願いいいたします。

## 【個人賛助会員用封筒 表】

カーボン複写紙貼り付け  
※青色部分に糊付け

上尾市社会福祉協議会 個人賛助会員加入申込書兼領収書 社協控え

		年月日
住 所	〒一 上尾市	年会費(1口500円) □ 円
	ふりがな	匿名
	氏 名	<input type="checkbox"/> チェック

※1 匿名での申込みも受け付けます。  
※2 本件に係る個人情報は、名簿作成、連絡等にのみ使用し、賛助会員継続をお願いする目的以外の第三者へは提供しません。

備考欄

処理欄

処理者印

年 月 日



## 【個人賛助会員用封筒 裏】



## 【個人賛助会員用カーボン複写紙】

封筒に貼り付け  
※青色部分に糊付け

キリトリ

上尾市社会福祉協議会 個人賛助会員加入申込書兼領収書		申込者控え
年 月 日		
住 所	〒 一 上尾市	年会費(1口500円) □ 円
	ふりがな	匿 名
氏 名		<input type="checkbox"/> チェック

※1 匿名での申込みも受け付けます。  
※2 本件に係る個人情報は、名簿作成、連絡等にのみ使用し、賛助会員継続をお願いする目的以外の第三者へは提供しません。

社会福祉法人 上尾市社会福祉協議会 会長 石川 孝之

社会福祉法人  
上尾市  
社会福祉協議会  
**賛助会員証**

誰もがつながり支え合って  
安心して暮らせるまち上尾

切り取って  
会員証として保管を  
お願いいたします。