封筒作成例

表

入札書

件　名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

上尾市社会福祉協議会　会長　小山　晴久　様

令和　　年　　月　　日

●●●株式会社

●●●市●●●１丁目１番地

TEL〇〇〇－〇〇〇－〇〇〇〇

裏

のり付け

印

代表者印または、令和７・８年度埼玉県競争入札参加資格者名簿へ登録の際の使用印鑑届の届出印を押印してください。

印

印

注意事項

- 封筒の向きは縦横どちらでも構いません。
- １回目の入札書のみ封筒に入れ封緘、封印してください。２、３回目の封筒は不要です。
- 入札参加者が、登録されている代表者の場合は名刺、代理者の場合は委任状を提出していただきますので、同封せずにご用意ください。
- 委任状、入札書及び封筒には公告のとおりに件名を記入してください。